

Положение

о порядке проведения Конкурса «Доступная среда»

среди муниципальных образований Пермского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения Конкурса «Доступная среда» среди муниципальных образований Пермского края (далее – Положение) разработано во исполнение Постановления Правительства Пермского края от 03.10.2013 N 1316-п (ред. от 25.12.2015) "Об утверждении государственной программы "Доступная среда. Реабилитация и создание условий для социальной интеграции инвалидов Пермского края".

1.2. Конкурс «Доступная среда» среди муниципальных образований Пермского края (далее – Конкурс) проводится Министерством социального развития Пермского края ежегодно.

1.3. Оператором по подготовке и проведению Конкурса в 2016 году (далее – Оператор Конкурса) является Пермская краевая организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

1.4. Министерство социального развития Пермского края:

1.4.1. Формирует совместно с Оператором конкурса персональный состав Комиссии по оценке заявок на участие в Конкурсе и определению победителей конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

1.4.2. Размещает информацию о Конкурсе на своем сайте www.minsoc.permkrai.ru, адресно рассылает в муниципальные образования Пермского края.

1.4.3. Организует совместно с Оператором Конкурса проведение заседаний Конкурсной комиссии.

1.5. Оператор Конкурса:

1.5.1. Осуществляет информационное и методическое обеспечение подготовки и проведения Конкурса.

1.5.2. Размещает информацию о Конкурсе на своем сайте, и на не менее пяти информационных ресурсах Пермского края.

1.5.3. Принимает заявки на участие в конкурсе, проверяет их комплектность, соответствие порядку оформления и срокам представления, определенных Положением, и регистрирует заявки.

1.5.4. Консультирует муниципальные образования Пермского края по заполнению заявок на участие в Конкурсе.

1.5.5. Ведет реестр участников Конкурса.

1.5.6. Передает в Конкурсную комиссию заявки с прилагаемыми к ним документами.

1.5.7.Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии.

1.5.8. Обеспечивает оперативное хранение заявок на участие в Конкурсе, протоколов заседаний Конкурсной комиссии и других материалов Конкурса, по окончании Конкурса передает их Министерству социального развития Пермского края.

1.5.9. Организует освещение хода проведения Конкурса и его итогов в средствах массовой информации.

1.5.10. Организует церемонию награждения победителей Конкурса.

2. Цель и задачи проведения Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является повышение доступности услуг объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальных образованиях Пермского края.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление и поощрение муниципальных образований, которыми в 2015 году достигнуты наилучшие результаты по формированию доступной среды для маломобильных групп населения;

- изучение и распространение положительного опыта муниципальных образований в создании доступной среды - призеров Конкурса;

- повышение компетентности должностных лиц органов местного самоуправления в вопросах создания доступной среды для маломобильных групп населения;

- привлечение внимания общественности и средств массовой информации к созданию доступной среды для маломобильных групп населения.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются муниципальные образования Пермского края (далее – участники Конкурса).

3.2. Конкурс проводится по трём категориям участников (Приложение 1).

4. Порядок и сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 05 июня по 05 декабря 2016 года.

4.2. Конкурс проводится в 4 этапа.

**1-ый этап. Прием заявок на участие в Конкурсе.**

Прием заявок осуществляется до 01 сентября 2016 года.

Заявка предоставляется в 1 экземпляре на бумажном носителе и в 1экземпляре в электронном виде на CD или DVD-дисках.

Заявки направляются Оператору Конкурса - Пермская краевая организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

Почтовый адрес: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 9.

Возможны консультации по телефону: 8 (342) 244-83-90 (Ляйсан Илхамовна Батырова), 8 (342) 244-91-28 (Роза Федоровна Аксиленко), 8 (342) 244-85-75 (приемная ПКО ВОИ), электронной почте: permvoi@gmail.com, очные консультации по предварительной договоренности.

Распорядок работы оператора:

Понедельник – четверг 08.30 - 17.00

Обед: 12.00 - 13.00

**2-ой этап. Заочный этап Конкурса.**

Заочный этап Конкурса проводится с 07 сентября 2016 г. по 18 сентября 2016 г. На основании рассмотрения заявок Конкурсной комиссией отбираются не более 3-х победителей в каждой из 3-х категорий участников. Поощрение и награждение победителей этого этапа Конкурса не осуществляются.

**3-ий этап. Очный этап Конкурса.**

Очный этап Конкурса проводится с 19 сентября 2016 г. по 30 октября 2016 г. на основании осмотра Конкурсной комиссией качественных показателей доступности социальных объектов, представленных на Конкурс победителями 2-го этапа.

**4-ый этап. Финал Конкурса.**

Определение Конкурсной комиссией победителей Конкурса по каждой из 3-х категорий участников производится с 31 октября 2016 г. по 30 ноября 2016 г. Результаты Конкурса оглашаются не позднее 05 декабря 2016 г.

4.3. Награждение победителей Конкурса осуществляется на публичном мероприятии Совета муниципальных образований Пермского края (по согласованию). Информация о результатах Конкурса может быть представлена и на других публичных краевых мероприятиях.

5. Подготовка конкурсных материалов

5.1. Конкурсные материалы подготавливаются муниципальным образованием Пермского края.

5.2. Члены Конкурсной комиссии не вправе участвовать в подготовке конкурсных материалов.

5.3. Полным комплектом документов является заявка с приложением документов, предусмотренных в 5.6 данного Положения.

5.4. Представление неполного комплекта документов или представление документов, не соответствующих установленным требованиям, считается нарушением условий конкурсного отбора и может послужить основанием для отказа в допуске участника к конкурсному отбору.

5.5. Конкурсные материалы направляются Оператору Конкурса на бумажном носителе и электронном виде (на диске) по адресу: г. Пермь, ул. Борчанинова, 9, а также дублируются на электронный адрес: permvoi@gmail.com с пометкой «Конкурс «Доступная среда».

5.6. Конкурсные материалы должны обязательно включать в себя:

5.6.1. Титульный лист конкурсных материалов с указанием наименования Конкурса, муниципального образования, его категории согласно пункту 3.2 Порядка, года проведения Конкурса (Приложение 2).

5.6.2. Перечень материалов, подаваемых на Конкурс, определенных в п. 5.6, 5.7 Положения (Приложение 3).

5.6.3. Сопроводительное письмо на бланке соответствующего муниципального образования, подписанное главой администрации муниципального образования или лицом его замещающим (Приложение 4).

5.6.4. Заявка (Приложение 5).

5.6.5. Копия нормативного правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы по созданию доступной среды или копии других нормативных правовых актов муниципального образования с осуществлением мер доступности для маломобильных групп населения.

5.6.6. Копия нормативного правового акта муниципального образования об утверждении регламента (порядка и т.п.) межведомственного взаимодействия по созданию доступной среды для маломобильных групп населения, заверенная в официальном порядке.

5.6.7. Копии документов муниципального образования (приказов, должностных инструкций и т.п.) о назначении должностных лиц, ответственных за создание доступной среды для маломобильных групп населения, заверенные в официальном порядке.

5.6.8. Паспорта социальных объектов с фотоматериалами, отражающими меры по обеспечению доступности объекта в отчетном году, заверенные учредителями (для муниципальных объектов), собственниками или арендаторами (для других объектов) (Приложение 6). Участник Конкурса может представить не более одного объекта в каждой сфере деятельности муниципального образования: образование, физкультура и спорт, молодежная политика, жилой фонд, потребительский рынок. Общее количество представленных на Конкурс паспортов социальных объектов не может быть более шести и менее одного. По каждому объекту Конкурсной комиссией будет выставлена оценка.

5.7. В конкурсную документацию включаются дополнительные материалы (при их наличии), учитываемые при оценке Конкурсных заявок:

5.7.1. Копия нормативного правового акта муниципального образования об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг.

5.7.2. Копия регламента или иного документа, определяющего порядок работы с инвалидами и другими маломобильными гражданами на объекте. Данный документ относится к объектам, на которые представляются на Конкурс паспорта доступности.

5.7.3. Копии документов (приказов и т.д.) об обучении персонала, оказывающего услуги на социальном объекте, работе с различными категориями инвалидов. Данные документы должны относиться к объектам, на которые представляются паспорта доступности. Копии должны быть заверены в официальном порядке.

5.7.4. Справка о предоставлении информации о доле административных регламентов предоставления муниципальных услуг, в которые включены требования по обеспечению доступности для инвалидов услуг, предусмотренные ч. 1 ст.15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от общего количества административных регламентов предоставления муниципальных услуг (с приложением 4-5 (не более) копий нормативных правовых актов муниципального образования о внесении указанных изменений в административные регламенты).

5.7.5. Материалы об информировании общественности о создании доступной среды (сюжеты и передачи на ТВ, радио, публикации в печатных СМИ, ссылки на сайты и страницы в социальных сетях и другие материалы).

5.7.6. Иные материалы, обосновывающие вклад муниципального образования в развитие доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

5.8. Текст заявки с приложениями представляется в 1 экземпляре в электронном и печатном виде в формате DOC.

Прилагаемые материалы (п. 5.7.5) должны быть представлены: фотоматериалы в формате JPG, видеоматериалы в формате .avi или .mpg и сканированные материалы в формате JPG или PDF.

5.9. В допуске к участию в Конкурсе может быть отказано в случае:

5.9.1. Представления конкурсных материалов с нарушением установленных настоящим Положением сроков.

5.9.2. Оформления конкурсных материалов с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

5.9.3. Представления недостоверных сведений в конкурсных материалах.

6. Оценка Конкурсных заявок

6.1. Основными критериями для оценки конкурсной заявки являются:

6.1.1. Наличие, качество и проработанность нормативного акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, направленной на создание доступной среды, или других муниципальных программ с осуществлением мер доступности для маломобильных групп населения.

6.1.2. Соотношение средств, выделенных из муниципального бюджета на формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, к утвержденному бюджету муниципального образования на 2015 год.

6.1.3. Соотношение средств, привлеченных на формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения из иных источников, к средствам, выделенным из муниципального бюджета на формирование доступной среды в 2015 году.

6.1.4. Количество доступных социальных объектов по сферам жизнедеятельности муниципального образования, введенных в эксплуатацию в 2015 году, в соотношении к количеству инвалидов в муниципальном образовании на 01.01.2015 г.

6.1.5. Доля (%) объектов с мерами доступности, осуществленными в 2015 г., от общего количества объектов.

6.1.6. Доступность прилегающей территории, пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ инвалидов и других маломобильных граждан в здания

6.1.7. Доля (%) объектов, на которые сформированы паспорта доступности, от общего количества объектов, подлежащих паспортизации.

6.1.8. Доля (%) паспортизированных объектов, информация о которых внесена на карту доступности Пермского края, от общего количества объектов, на которые сформированы паспорта доступности.

6.1.9. Качество организации межведомственного взаимодействия по обеспечению доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на муниципальном уровне.

6.1.10. Наличие информационно-методического обеспечения деятельности специалистов, участвующих в формировании доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

6.1.11. Наличие информационного сопровождения деятельности муниципального образования по формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в СМИ.

6.1.12. Соответствие представленных на Конкурс социальных объектов нормативным требованиям доступности для маломобильных групп населения в части:

- информационной доступности (наличие в доступной форме для инвалидов и других маломобильных граждан информации о доступных услугах объекта, порядке оказания помощи и обслуживания, схемы движения по прилегающей территории и объекту);

- наличия системы качественного обслуживания клиентов, имеющих инвалидность;

- архитектурной доступности.

6.1.13. Комплексность осуществления мер доступности (учет потребностей всех категорий инвалидов).

6.1.14. Наличие нормативного акта муниципального образования об утверждении регламента (порядка и т.п.) межведомственного взаимодействия по созданию доступной среды для маломобильных групп населения.

6.1.15. Наличие документов (приказов, должностных инструкций и т.п.) о назначении должностных лиц, ответственных за создание доступной среды для маломобильных групп населения.

6.1.16. Наличие материалов об информировании общественности о создании доступной среды (сюжеты и передачи на ТВ, радио, публикации в печатных СМИ, ссылки на сайты и страницы в социальных сетях и другие материалы).

6.1.17. Достоверность материалов, предоставленных на конкурс.

6.2. Заявки, представленные на Конкурс, рассматриваются и оцениваются Конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки, установленными в пункте 6.1 Положения.

6.3. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, если на заседании присутствует не менее половины от утвержденного состава членов комиссии. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии заседание проводится заместителем. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами и подписываются председательствующим на заседании.

6.4. Комиссия вправе запрашивать у заявителей и участников Конкурса и получать от них необходимую дополнительную информацию.

6.5. Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе принимает Конкурсная комиссия.

6.6. Конкурсная комиссия вправе не разъяснять свои решения участникам Конкурса.

6.7. Материалы, поданные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

7. Порядок поощрения победителей Конкурса

7.1. По результатам Конкурса победители награждаются дипломами.

7.2. Победителям Конкурса в каждой категории приказом Министерства социального развития Пермского Края устанавливаются призовые выплаты в размере до 300 000 рублей. По каждой категории:

I место - 150, 0 тыс. руб.

II место – 100, 0 тыс.руб.

III место – 50, 0 тыс.руб.

7.3. Призовые выплаты направляются на поощрение:

- глав администраций муниципальных образований, заместителей глав администраций муниципальных образований, курирующих вопросы создания доступной среды для маломобильных групп населения, в размере не более 30% от суммы призовой выплаты;

- специалистов, а также членов координационного органа, созданного на территории ПК, координирующие в вопросах создания доступной среды – не менее 70% от суммы призовой выплаты.

7.4. Призовые выплаты главам администраций муниципальных образований, заместителям глав администраций муниципальных образований, курирующих вопросы создания доступной среды для маломобильных групп населения, осуществляются на основании протокола Комиссии, с указанием фамилии, имени, отчества, суммы призовой выплаты.

7.5. Призовые выплаты специалистам, формирующим доступную среду, осуществляются на основании представлений глав администраций муниципальных образований, направленных в Комиссию, с указанием фамилии, имени, отчества, суммы призовой выплаты, реквизитов лицевого счета каждого специалиста.

7.6. Призовые выплаты осуществляются путем перечисления денежных средств со счета Министерства социального развития Пермского края на лицевые счета главам администраций муниципальных образований, заместителям глав администраций муниципальных образований, курирующих вопросы создания доступной среды для маломобильных групп населения, и специалистам, ответственным за формирование доступной среды, муниципальных образований - победителей Конкурса.

8. Список приложений к настоящему Порядку.

Приложение 1. Категории участников Конкурса.

Приложение 2. Титульный лист.

Приложение 3. Перечень материалов, подаваемых на Конкурс.

Приложение 4. Сопроводительное письмо.

Приложение 5. Форма Заявки на Конкурс.

Приложение 6. Форма паспорта объекта.

Приложение 7. Журнал конкурсных заявок.

Приложение 8. Календарный план проведения Конкурса.

Приложение 9. Состав Конкурсной комиссии.

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-я категория | 2-я категория | 3-я категория |
| 1. Город Березники2. Город Кунгур 3. Город Пермь 4. Соликамский городской округ 5. Добрянский муниципальный район6. Краснокамский муниципальный район7. Кунгурский муниципальный район8. Лысьвенский городской округ 9. Пермский муниципальный район10. Чайковский муниципальный район11. Чернушинский муниципальный район12. Чусовской муниципальный район | 1. Александровский муниципальный район2. Бардымский муниципальный район3. Верещагинский муниципальный район4. Горнозаводский муниципальный район5. Городской округ – город Кудымкар6. Гайнский муниципальный район7. Городской округ «Город Губаха»8. Ильинский муниципальный район9. Карагайский муниципальный район10. Красновишерский муниципальный район11. Кудымкарский муниципальный район 12. Куединский муниципальный район 13. Нытвенский муниципальный район14. Октябрьский муниципальный район 15. Осинский муниципальный район 16. Очерский муниципальный район 17. Суксунский муниципальный район 18. Чердынский муниципальный район 19. Юсьвинский муниципальный район | 1. Березовский муниципальный район2. Большесосновский муниципальный район3. Гремячинский муниципальный район 4. Еловский муниципальный район 5. ЗАТО Звездный 6. Кизеловский муниципальный район 7. Кишертский муниципальный район 8. Косинский муниципальный район 9. Кочевский муниципальный район 10. Ординский муниципальный район11. Оханский муниципальный район12. Сивинский муниципальный район13. Соликамский муниципальный район14. Уинский муниципальный район 15. Усольский муниципальный район16. Частинский муниципальный район17. Юрлинский муниципальный район |

Категории участников Конкурса

Приложение 2

Титульный лист

Конкурс «Доступная среда»

среди муниципальных образований Пермского края

N-ский муниципальный район

Пермского края

II категория

2016 год

Приложение 3

Перечень материалов

Перечень материалов, подаваемых на Конкурс

1. Сопроводительное письмо к заявке (на 1 листе).
2. Заявка (на … листах).
3. И так далее согласно порядку п. 5.6, 5.7 Положения.

Приложение 4

Сопроводительное письмо

на официальном бланке

муниципального образования

На Конкурс «Доступная среда»

среди муниципальных образований Пермского края

в 2016 году

Сопроводительное письмо

 Прошу рассмотреть представленные заявку и прилагаемые к ней материалы для участия в Конкурсе. С условиями и требованиями Конкурса ознакомился и согласен. Достоверность представленной на Конкурс информации подтверждаю.

Глава администрации муниципального района (городского округа)

 (подпись) ФИО

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Приложение 5

Форма заявки

**ЗАЯВКА**

на участие в Конкурсе «Доступная среда»

среди муниципальных образований Пермского края

в 2016 году

|  |
| --- |
| **1. Краткая справочная информация о заявителе** |
| Название муниципального образования |  |
| Категория участия в Конкурсе |  |
| ФИО руководителя администрации муниципального образования или лица его замещающего |  |
| Контактные данные администрации муниципального образования (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, сайт) |  |
| ФИО должностного лица муниципального образования, отвечающего за вопросы создания доступной среды, его должность и контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты) |  |
| ФИО должностного лица муниципального образования, ответственного за формирование конкурсных материалов, его должность и контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты) |  |
| Численность инвалидов и их доля в общем населении муниципального образования на 01.01.2016 г.  |  |
| Объем средств, выделенных из муниципального бюджета на формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, их соотношение с утвержденным бюджетом муниципального образования на 2015 год.  |  |
| Объем средств, привлеченных на формирование доступной среды из иных источников, их соотношение со средствами, выделенными из муниципального бюджета на формирование доступной среды в 2015 году.  |  |
| **2. Статистика доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов по сферам жизнедеятельности**  |
| Сферы жизнедеятельностимуниципального образования | Общее количество объектов | Количество объектов с мерами доступности (вновь построенных, прошедших кап. ремонт, реконструкцию), осуществленными  | Всего доступных объектов по состоянию |
| на 01.01.2015 г. | на 01.01. 2016 г. | в 2014 г. | в 2015 г. | на 01.01.2015 г. | на 01.01. 2016 г. |
| Образование |  |  |  |  |  |  |
| Культура |  |  |  |  |  |  |
| Физкультура и спорт |  |  |  |  |  |  |
| Молодежная политика |  |  |  |  |  |  |
| Жилой фонд |  |  |  |  |  |  |
| Потребительский рынок |  |  |  |  |  |  |
| Итого  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Статистика доступности объектов для инвалидов различных категорий**  |
| Категория инвалидов | Общее количество объектов  | Общее количество доступных объектов | Доля доступных объектов (%) |
| на 01.01.2015 г. | на 01.01. 2016 г. | на 01.01.2015 г. | на 01.01. 2016 г. | на 01.01.2015 г. | на 01.01. 2016 г. |
| Инвалиды с нарушением слухаhttp://www.norm-load.ru/SNiP/Data1/41/41866/x006.jpg |  |  |  |  |  |  |
| Инвалиды с нарушением зренияhttp://www.norm-load.ru/SNiP/Data1/41/41866/x008.jpg |  |  |  |  |  |  |
| Инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках http://www.norm-load.ru/SNiP/Data1/41/41866/x004.jpg |  |  |  |  |  |  |
| Инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппаратаC:\Users\perviy\Desktop\2483265.jpg |  |  |  |  |  |  |
| **4. Количество вновь построенных (открытых) социальных объектов в 2015 г.** |
| Сферы жизнедеятельности муниципального образования | Количество вновь построенных (открытых) социальных объектов (2015 г.) |
| Образование |  |
| Культура |  |
| Физкультура и спорт |  |
| Молодежная политика |  |
| Жилой фонд |  |
| Потребительский рынок |  |
| **5. Доступность прилегающей территории, пешеходных и транспортных путей, обеспечивающих доступ инвалидов и других маломобильных граждан в социально значимые здания** |
| Элементы улично-дорожной сети  | на 01.01.2015 г. | на 01.01.2016 г. |
| Доля (%) безбарьерных маршрутов (элементами которых могут быть тротуары, пешеходные переходы, наружные пандусы, наружные лестницы) к социально значимым объектам в общей площади улично-дорожной сети  |  |  |
| Доля (%) светофоров с устройствами звукового сопровождения для инвалидов с нарушением зрения в общем количестве светофоров  |  |  |
| Доля (%) доступных для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, в том числе на креслах-колясках остановок общественного транспорта в общем количестве остановочных комплексов  |  |  |
| Доля (%) автостоянок с выделенными местами для транспорта инвалидов от общего количества автостоянок |  |  |
| Доля (%) парка подвижного состава автомобильного и городского наземного электрического общественного транспорта, оборудованного для перевозки инвалидов и маломобильных групп населения, в парке этого подвижного состава (автобусного, трамвайного, троллейбусного) |  |  |
| **6. Паспортизация социально значимых объектов, находящихся в муниципальной собственности** |
| Общее количество объектов, подлежащих паспортизации | Количество объектов, на которые сформированы паспорта доступности  | Доля (%) объектов, на которые сформированы паспорта доступности, от общего количества объектов, подлежащих паспортизации  | Доля (%) паспортизированных объектов, информация о которых внесена на Карту доступности, от общего количества объектов, на которые сформированы паспорта доступности |
|  |  |  |  |
| **7. Формы взаимодействия с общественными и коммерческими организациями по обеспечению доступной среды инвалидов и других маломобильных групп населения на муниципальном уровне** |
| Работа с общественными организациями по вопросам формирования доступной среды (если такая работа ведется) | (не более 1/3 формата А4) |
| Работа с коммерческим сектором по вопросам формирования доступной среды (если такая работа ведется) | (не более 1/3 формата А4) |
| **8. Информационно-методическое обеспечение деятельности специалистов, задействованных в формировании доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения (если такая работа ведется)** |
| Доля сотрудников, участвующих в формировании доступной среды, прошедших обучение (инструктирование) по вопросам обеспечения доступной среды для инвалидов и других МГН (от общего количества таких сотрудников, участвующих в формировании доступной среды) | на 01.01.2015 г. | на 01.01.2016 г. |
|  |  |
| Формы работы по содействию обучения сотрудников по вопросам оказания помощи инвалидам в получении услуг, формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения  | (не более 1/3 формата А4) |
| **9. Информационное сопровождение деятельности муниципального образования по формированию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в СМИ.** **Содействие в просвещенности общественности в вопросах создания доступной среды** | (не более 1/3 формата А4) |
| **10. Список прилагаемых паспортов доступности социальных объектов с мерами доступности, осуществленными в 2015 г.**  |
| Сферы жизнедеятельностимуниципального образования | Количествообъектов | Название социального объекта |
| Образование  | 1 |  |
| Культура | 1 |  |
| Физкультура и спорт | 1 |  |
| Молодежная политика | 1 |  |
| Жилой фонд | 1 |  |
| Потребительский рынок | 1 |  |
| **Исполнение ст. 15 ФЗ** **от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"** в части «В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме». |
| Полное название общественной организации инвалидов | Количество согласований в 2015 г. |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. и т.д. |  |

Приложение 6

Форма паспорта объекта

Утверждаю

Руководитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**Паспорт объекта социальной инфраструктуры**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Наименование

муниципального образования

Пермского края

1. Общие сведения об объекте социальной инфраструктуры (ОСИ).

1.1. Наименование (вид) объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее здание \_\_\_\_\_\_\_\_ этажей, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

- часть здания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ этажей (или на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

1.4. Год постройки здания \_\_\_\_\_\_\_, последней реконструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, последнего капитального ремонта \_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения об организации, расположенной на объекте

2.1. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Юридический адрес организации (учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Основание для пользования объектом: оперативное управление, аренда, собственность *(нужное подчеркнуть)*

2.4. Форма собственности: государственная, негосударственная *(нужное подчеркнуть)*

2.5. Вышестоящая организация (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Адрес вышестоящей организации, другие координаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Характеристика деятельности организации на объекте.

3.1. Сфера деятельности: образование, физическая культура и спорт, культура, молодежная политика, жилой, фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Виды оказываемых услуг *(перечислить)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Форма оказания услуг: на объекте; с длительным пребыванием, в т.ч. с проживанием; на дому; дистанционно *(нужное подчеркнуть)*

3.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории *(нужное подчеркнуть)*

3.5. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения, нарушениями слуха *(нужное подчеркнуть)*

3.6. Наличие персонала, обученного работать с инвалидами: есть, нет *(нужное подчеркнуть).* Указать внутренний документ подтверждающий обучение персонала (*название, номер, дату)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состояние доступности объекта для инвалидов

и других маломобильных групп населения (МГН).

4.1. Путь следования к объекту:

4.1.1. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути: да, нет *(нужное подчеркнуть).*

4.1.2. Перекрестки: нерегулируемые, регулируемые, со звуковой, сигнализацией, таймером, нет *(нужное подчеркнуть).*

4.1.3. Наличие пандусов на перекрестке: да, нет *(нужное подчеркнуть).*

 их доступность для инвалидов на коляске: да, нет *(нужное подчеркнуть).*

4.2. Обозначение доступности объекта для разных категорий инвалидов *(указать доступность зоны или элемента объекта социальной инфраструктуры в столбце 5 Контрольной формы по оценке архитектурной и информационной доступности объекта социальной инфраструктуры).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Категория инвалидов | Обозначение доступности объектадля разных категорий инвалидов |
| 1.  | Категории инвалидов  |  |
| 1.2.  | передвигающиеся на креслах-колясках  | ДК – доступно для инвалидов на креслах-колясках |
| 1.3.  | с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | ДО – доступно для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата |
| 1.4.  | с нарушениями зрения  | ДС – доступно для инвалидов с нарушениями органов зрения |
| 1.5.  | с нарушениями слуха  | ДГ – доступно для инвалидов с нарушениями органов слуха |

4.3. Контрольная форма по оценке архитектурной и информационной доступности объекта социальной инфраструктуры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| №п/п | Структурно-функциональные зоны и элементы объекта | Единица измерения.Наличие | Фактичес-кое состояние | Доступно для различных категорий инвалидов | Фотография зоны или элемента объекта социальной инфраструктуры  |
| **1.** | **Прилегающая территория** |  | Не менее одной |
| 1.1 | Пути движения на территории: |
| 1.1.1 | Тротуары (разделение потоков пешеходов и транспорта) | наличие  |  |  |
| 1.1.2 | Покрытие ровное, нескользкое, без зазоров | наличие |   |  |
| 1.1.3 | Ширина пути движения  | м |  |  |
| 1.1.4 | Отсутствие насыпных или крупноструктурных материалов покрытий пешеходных дорожек | наличие  |  |  |
| 1.1.5 | Высота перепада высот (бордюра) в местах съезда с тротуара на проезжую часть | м |  |  | Не менее одной |
| 1.1.6 | Бордюрный пандус на пересечении основных пешеходных коммуникаций с тротуара | наличие |   |  |
| 1.1.7 | Наружный пандус  | наличие |  |  | Не менее одной |
| 1.1.8 | Наружная лестница | наличие |  |  | Не менее одной |
| **2.** | **Автостоянка (парковка) для транспорта**  | наличие |   |  | Не менее одной |
| 2.1 | Количество мест для инвалидов на автостоянке | шт. |  |  |
| 2.2 | Дорожный знак автостоянок для инвалидов | наличие |  |  |
| 2.3 | Дорожная разметка автостоянок для инвалидов | наличие |  |  |
| **3.** | **Входная группа** |
| 3.1 | **Лестничный марш входной группы:** | наличие |   |  |   |
| 3.1.1. | Ширина лестничного марша | м |  |  | Не менее одной |
| 3.1.2 | Количество ступеней лестницы | шт. |  |  | Фото не требуется |
| 3.1.3 | Высота ступеней (каждой при различии) | м |  |  | Не менее одной |
| 3.1.4 | Ширина ступеней (каждой при различии) | м |  |  |
| 3.1.5 | Поручни лестничного марша:- с одной стороны лестницы- с обеих сторон лестницы | наличие |   |  | Не менее одной |
| 3.1.6 | Высота расположения поручней: - левого- правого | мм |  |  |
| 3.1.7 | Заход поручней за линию лестницы:- в верхней части- в нижней части | мм |  |  |
| 3.1.8 | Выделение цветом краевых ступеней лестницыКонтрастные (тактильные) полосы перед лестницей | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.1.9 | Покрытие ступеней лестницы | скользкоенескользкое |  |  | Не менее одной |
| 3.2 | **Пандус входной группы** | наличие |   |  | Не менее одной |
| 3.2.1 | Длина основания пандуса (L) | м |  |  |
| 3.2.2 | Высота пандуса (H) | м |  |  |
| 3.2.3 | Уклон пандуса (H ÷ L х 100 = %) | % |  |  |
| 3.2.4 | Колесоотбойники (бортики) по краям пандуса | наличие |   |  | Не менее одной |
| 3.2.5 | Высота колесоотбойников  | м |  |  |
| 3.2.6 | Поручни пандуса:- с обеих сторон пандуса | наличие |   |  | Не менее одной |
| 3.2.7 | Расстояние между поручнями | м |  |  |
| 3.2.8 | Высота расположения поручней пандуса: - нижнего- верхнего | мм |  |  |
| 3.2.9 | Заход поручней за линию пандуса:- в верхней части- в нижней части | мм |  |  |
| 3.2.10 | Покрытие пандуса | скользкоенескользкое |  |  | Не менее одной |
| 3.3 | **Подъемное устройство входной группы** | наличие |   |  | Не менее одной |
| 3.3.1 | Ширина платформы | м |  |  | Не менее одной |
| 3.3.2 | Глубина платформы | м |  |  |
| 3.3.3 | Ограждающие конструкции | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.3.4 | Высота поручня подъемного устройства | м |  |  |
| 3.4 | **Площадка крыльца:** |  |  |  | Не менее одной |
| 3.4.1 | Глубина площадки крыльца | м |  |  |
| 3.4.2 | Ширина площадки крыльца  | м |  |  |
| 3.4.3 | Покрытие площадки | скользкоенескользкое |  |  | Не менее одной |
| 3.4.4  | Навес площадки | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.5 | **Входная дверь** |  |  |  | Не менее одной |
| 3.5.1 | Ширина дверного проема (в свету) | м |  |  |
| 3.5.2 | Высота расположения дверной ручки | м |  |  | Не менее одной |
| 3.5.3 | Высота порога | м |  |  | Не менее одной |
| 3.5.4 | Контрастная маркировка на стеклянной двери | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.5.5 | Табличка «доступно инвалидам» на входной двери | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.6 | **Тамбур** | наличие |  |  | Не менее одной |
| 3.6.1 | Глубина тамбура | м |  |  |
| 3.6.2 | Ширина тамбура | м |  |  |
| 3.6.3 | Покрытие пола тамбура | скользкоенескользкое |  |  | Не менее одной |
| 3.7 | **Дверь из тамбура в помещение** |  |  |  |  |
| 3.7.1 | ширина дверного проема | м |  |  | Не менее одной |
| 3.7.2 | высота порога | м |  |  |
| **4** | **Доступность внутренних помещений здания** |  |  |  |  |
| 4.1 | Ширина пути движения к помещениям и зонам обслуживания | м |  |  | Не менее одной |
| 4.2 | Ширина внутренних дверных проемов | м |  |  | Не менее одной |
| 4.3 | Высота порогов  | м |  |  | Не менее одной |
| 4.4 | Высота столов, прилавков, касс, витрин  | м |  |  | Не менее одной |
| 4.5 | Количество этажей в здании  | шт. |  |  |  |
| 4.5.1 | Доступность второго и последующих этажей здания | наличие |  |  | Фото не требуется |
| 4.6 | Таблички указателей направления движения в здании (информации о месте получения услуги) | наличие |  |  | По количеству табличек |
| 4.7  | ВизуальныеТактильные Звуковые системы  | наличие  |  |  |  |
| 4.8 | Высота расположения визуальной информации | м |  |  |  |
| **5** | **Лифт, подъемная платформа** внутри здания |   |   |  |  |
| 5.1. | **Лифт** | наличие |  |  |  |
| 5.1.1 | Ширина входного проема в свету | м |  |  | Не менее одной |
| 5.1.2 | Ширина кабины лифта | м |  |  | Не менее одной |
| 5.1.3 | Глубина кабины лифта | м |  |  | Не менее одной |
| 5.1.4 | Сопровождение прибытия назначенной кабины лифта на этаж световой и звуковой сигнализацией  | наличие |  |  | Не менее одной |
| 5.1.5 | Тактильные указатели уровня этажа у каждой двери лифта, предназначенного для инвалидов  | наличие |  |  | Не менее одной |
| 5.2. | **Подъемная платформа** | наличие |   |  |  |
| 5.2.1. | Ширина платформы | м |  |  | Не менее одной |
| 5.2.2. | Глубина платформы | м |  |  |
| 5.2.3. | Ограждающие конструкции | наличие |   |  |  Не менее одной |
| 5.2.4. | Высота поручня подъемного устройства | м |  |  |
| **6** | **Лестничный марш** внутри здания | наличие |   |  |  |
| 6.1 | Ширина лестничного марша | м |  |  | Не менее одной |
| 6.2 | Высота ступеней (каждой при различии) | м |  |  | Не менее одной |
| 6.3 | Ширина ступеней (каждой при различии) | м |  |  |
| 6.4 | Поручни лестничного марша:- с обеих сторон лестницы- непрерывны по всей длине  | наличие |   |  | Не менее одной |
| 6.5 | Высота расположения поручней лестницы: - левого- правого | мм |  |  |
| 6.6 | Заход поручней за линию лестницы:- в верхней части- в нижней части | мм |  |  |
| 6.7 | Нетравмирующее завершение горизонтальных частей поручня | наличие |  |  | Не менее одной |
| 6.8 | Выделение цветом или фактурой краевых ступенейКонтрастные (тактильные) полосы перед лестничным маршем | наличие |  |  | Не менее одной |
| 6.9 | Покрытие ступеней | скользкоенескользкое |  |  |
| **7** | **Санитарно-бытовые помещения** |  |  |  |  |
| 7.1 | Универсальная отдельная кабина, ее размеры:- ширина- глубина | наличиемм |  |  | Не менее одной |
| 7.2 | Доступная кабина в общей уборной, ее размеры:- ширина- глубина | наличиемм |  |  | Не менее одной |
| 7.3 | Ширина дверного проема кабины в светуОткрывание двери:- наружу- внутрь  | мдада |  |  | Не менее одной |
| 7.4 | Специальные знаки (в томчисле рельефные) у двери  | наличие |  |  | Не менее одной |
| 7.5 | Свободное пространство в кабине уборной для разворота кресла-коляски | м |  |  | Не менее одной |
| 7.6 | Высота расположения унитаза | м |  |  | Не менее одной |
| 7.7 | Опорные поручни у унитаза  | наличие  |  |  | Не менее одной |
| 7.8 | Высота расположения раковины | м |  |  | Не менее одной |
| 7.9 | Поручни для опоры инвалидов при пользовании умывальником | наличие |  |  | Не менее одной  |
| 7.10 | Краны срычажной рукояткой и термостатом либо автоматические краны (бесконтактные) | наличие  |  |  | Не менее одной |
| 7.11 | Высота нижнего края зеркала | м |  |  | Не менее одной |
| 7.12 | Высота нижнего края электросушилки для рук (держателя для бумажных полотенец) | м |  |  | Не менее одной |
| 7.13 | Система тревожной сигнализации с выводом к дежурному сотруднику | наличие |  |  | Не менее одной |
| **8.** | **Менеджмент объекта по обеспечению доступности услуг.** |
| 8.1 | Регламент или иной документ, определяющий порядок работы с инвалидами и другими маломобильными гражданами на объекте | наличие |  |  | Фотографии не требуются. Указанный документ прилагается к Паспорту объекта (при его наличии)  |
| 8.2 | Персонал, оказывающий услуги на объекте, прошел обучение работе с различными категориями инвалидов | наличие  |  |  | Фотографии не требуются. Документы об обучении персонала прилагаются к Паспорту объекта (при их наличии). |
| 8.3 | Допуск на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение. | наличие |  |  | - |

4. Информация об организациях, осуществлявших доступность на объекте:

4.1. Организация, осуществлявшая оборудование входной группы объекта, в том числе лестницы, пандуса, площадки крыльца, входной двери, тамбура *(указать полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя, контактную информацию)*:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Организация, осуществлявшая изготовление поручней *(указать полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя, контактную информацию)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Организация, осуществлявшая оборудование санузла *(указать полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя, контактную информацию)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация о должностном лице, осуществлявшем контроль создания мер доступности на объекте *(указать Ф.И.О., должность, контактные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Достоверность сведений гарантируем:

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Ф.И.О. подпись
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность Ф.И.О. подпись
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Ф.И.О. подпись

Приложение 7

Журнал конкурсных заявок

**Журнал**

**учета поступления конкурсных заявок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата поступления конкурсной заявки | Заявитель | Подпись лица, принявшего заявку |
| Муниципальное образование | Категория участников Конкурса | ФИО лица, представившего заявку на участие в Конкурсе | Подпись лица, представившего заявку на участие в Конкурсе |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8

Календарный план

**Календарный план проведения Конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Объявление о старте Конкурса в средствах массовой информации.  | до 05 июня 2016 г. |
| 2. | Рассылка информационных писем в муниципальные образования Пермского края. | до 10 июня 2016 г. |
| 3. | Проведение первого заседания Конкурсной комиссии. | до 15 июня 2016 г. |
| 4. | Проведение установочного семинара для муниципальных образований-участников Конкурса. | до 30 июня 2016 г. |
| 5. | Консультирование муниципальных образований Пермского края по заполнению заявок на Конкурс.  | с 10 июня 2016 г. по 01 сентября 2016 г.  |
| 6. | Прием заявок на конкурс, проверка их комплектности, соответствия порядку оформления и срокам представления. | до 01 сентября 2016 г. с 08.30 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00. |
| 7. | Подготовка оценочных листов на участников Конкурса. Рассылка материалов членам Конкурсной комиссии. | 01-07 сентября 2016 г.  |
| 8. | Работа Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок. | 07-18 сентября 2016 г. |
| 9. | Утверждение Конкурсной комиссией списка победителей заочного этапа Конкурса. | до 18 сентября 2016 г. |
| 10. | Размещение на сайтах www.pkovoi.ru, www.minsoc.permkrai.ru, www.bezbarierov.permkrai.ru информации об итогах заочного этапа Конкурса. | до 19 сентября 2016 г. |
| 11. | Выездные заседания Конкурсной комиссии в территории победителей заочного этапа Конкурса. Определение качественных показателей доступности социальных объектов, представленных на Конкурс.  | с 19 сентября 2016 г. по 30 октября 2016 г. |
| 12. | Определение победителей Конкурса. | с 31 октября 2016 г. по 30 ноября 2016 г. |
| 13. | Оглашение результатов конкурса в средствах массовой информации, в том числе на сайтах www.pkovoi.ru,www.minsoc.permkrai.ru, www.bezbarierov.permkrai.ru. | до 05 декабря 2016 г. |
| 14. | Награждение победителей конкурса. | до 05 декабря 2016 г. |

Приложение 9

Состав Конкурсной комиссии

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по организации конкурса «Доступная среда» среди муниципальных образований Пермского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Фокин Павел Сергеевич | Заместитель министра социального развития Пермского края, председатель комиссии. |
| Пешехонова Ангелина Михайловна | Начальник отдела по делам инвалидов Министерства социального развития Пермского края, заместитель председателя комиссии. |
| Романова Надежда Анатольевна | Председатель Пермской краевой организации ВОИ, заместитель председателя комиссии |
| Батырова Ляйсан Илхамовна | Главный специалист по организационно-методической работе Пермской краевой организации ВОИ, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Новоселов Виталий Михайлович | Главный специалист отдела по делам инвалидов Министерства социального развития Пермского края. |
| Нохрин Илья Борисович | Заведующий сектором контроля градостроительной деятельности управления общей работы в сфере надзора Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края. |
| Пестриков Андрей Викторович | Заместитель директора КГАОУ доп. образ. «Пермский региональный спортивно-тренировочный центр адаптивного спорта» Министерства физической культуры и спорта Пермского края. |
| ПотаповаКсения Владимировна | Начальник отдела формирования реализации и контроля за исполнением государственных программ Министерства культуры Пермского края |
| Савинова Наталья Сергеевна | Начальник орготдела Пермской краевой организации общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых». |
| Сапко Ольга Владимировна | Заместитель министра, начальник управления мониторинга и правовой работы Министерства территориального развития Пермского края. |
| Сенина Ольга Юрьевна | Консультант отдела по работе с обращениями граждан аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае |
| Стажевская Арина Эриковна | Консультант отдела развития сети и обеспечения безопасности образовательных учреждений Министерства образования Пермского края. |
| ТкаченкоИрина Александровна  | Юрист Пермского регионального отделения Всероссийского общество глухих. |