УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания Президиума правления

Пермской краевой организации

общероссийской общественной организации

«Всероссийское общество инвалидов»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе местных организаций Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»**

1. Цели конкурса

1.1. Конкурс местных организаций Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее – МО ПКО ВОИ) проводится в целях совершенствования организационной работы местных организаций, активизации их уставной деятельности по защите прав и интересов инвалидов, достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество, активного вовлечения инвалидов в общественную, производственную и творческую деятельность, выявления и распространения существующего передового опыта.

1.2. Конкурс проводится в ознаменование и в преддверии 30-летия ПКО ВОИ.

1. Условия конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие все МО ПКО ВОИ, созданные до 01 апреля 2017 года. Конкурс проводится Пермской краевой организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее – ПКО ВОИ).

2.2. Конкурс проводится по следующим основным показателям (критериям) деятельности местных организаций:

2.2.1. Организационная работа:

- Количество членов ВОИ, входящих в местную организацию, и процент вовлеченности в общество инвалидов, проживающих на территории действия данной местной организации в 2016 г., 2017 г. (по состоянию на 01.01.2017 г. и 01.01.2018 г. соответственно);

- Количество первичных организаций ВОИ, созданных в данной местной организации (по состоянию на 01.01.2017г. и 01.01.2018 г. соответственно);

- Ведение учета членов ВОИ (наличие личных карточек членов ВОИ, наличие копий справок МСЭ, данных паспорта и ИНН, наличие протоколов о принятии и исключении членов ВОИ, своевременное отражение изменения численного состава в электронной базе данных);

- Количество членов организации, уплативших членские взносы в 2016 г., 2017 г. (по состоянию на 01.01.2017 г. и 01.01.2018 г. соответственно).

- Наличие протоколов об избрании председателя, правления, президиума правления, КРК организации.

- Соблюдение уставных требований в работе данной организации (наличие и численный состав правления, президиума, контрольно-ревизионной комиссии, регулярность проведения заседаний).

- Наличие оформленных в соответствии с требованиями законодательства протоколов заседаний правления, президиума правления МО ПКО ВОИ. Своевременное предоставление протоколов заседаний руководящих органов в ПКО ВОИ.

- Наиболее важные вопросы, рассмотренные на заседаниях руководящих органов в 2017 году, действенность принимаемых решений.

- Наличие сметы доходов и расходов на 2017, утвержденной на заседании правления МО ПКО ВОИ. Своевременное предоставление сметы доходов и расходов.

- Работа с первичными организациями (обеспечение необходимой документацией (Положение о первичной организации, Инструкция по учету членов ВОИ), инструктивные совещания и семинары с председателями первичных организаций, заслушивание вопросов о конкретных направлениях деятельности первичных организаций на заседаниях президиума (правления) местной организации, работа на подбору резерва и учеба кадров, оказание практической помощи первичным организациям в решении конкретных вопросов и проведении мероприятий).

- Проверка деятельности организации контрольно-ревизионной комиссией. Своевременной предоставление акта в ПКО ВОИ.

- План работы на 2017г. и его выполнение.

2.2.2. Работа по социальной реабилитации инвалидов:

- Работа местной организации с различными категориями инвалидов (дети-инвалиды, молодые инвалиды, женщины-инвалиды, колясочники, инвалиды с ПОДА и др.);

- Конкретные вопросы социальной и организационно-правовой помощи инвалидам, которые удалось решить правлению местной организации в течение 2016-2017 гг.;

- Оказание организационно-практической помощи инвалиду в решении его индивидуальных проблем, связанных с реализацией его законных прав, медицинским и бытовым обслуживанием, образованием, трудоустройством, получением технических средств реабилитации, предоставлением материальной помощи и т.п.;

- Работа по совершенствованию доступной среды для инвалидов.

- Работа по содействию занятости и трудоустройству инвалидов.

- Рассмотрение жалоб инвалидов, принимаемые по ним решения и осуществление контроля за ходом их выполнения.

- Формы и методы культурно-досуговой и оздоровительной работы с инвалидами (сколько и каких мероприятий проведено в течение 2016-2017гг., количество участников);

- Работа по оказанию социально-правовой помощи инвалидам, формы и методы работы по защите их интересов;

- Работа по повышению правовой грамотности и информированности инвалидов об их правах в различных сферах жизнедеятельности.

2.2.3. Взаимодействие с органами местного самоуправления, общественных организаций в решении проблем инвалидов

- Наличие совета по делам инвалидов при администрации, участие в его работе.

- Участие в работе иных общественных советов, комиссий, рабочих групп.

- Конкретные вопросы жизнедеятельности инвалидов, которые удалось решить во взаимодействии с муниципальными органами власти.

- Сотрудничество с другими общественными объединениями, действующими в интересах инвалидов на местном уровне.

2.2.4. Пропаганда деятельности ВОИ, информирование общественности о положении инвалидов (в т.ч. ведение сайта организации или группы в социальных сетях, публикации в СМИ, телевизионные репортажи о деятельности организации, привлечение СМИ к решению проблем людей с инвалидностью и семей с детьми-инвалидами).

2.2.5. Хозяйственно-экономическая деятельность:

- Работа по привлечению дополнительных финансовых средств из различных источников для обеспечения уставной деятельности организации;

- Эффективность использования собственных и привлеченных средств;

1. Прием конкурсных документов

3.1. Местная организация представляет в адрес ПКО ВОИ конкурсные документы в срок до 01 марта 2018 года.

3.2. Прием конкурсных документов осуществляется лично, почтовым отправлением по адресу 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 9, либо по электронной почте pkovoi@narod.ru.

3.3. Конкурсные документы должны обязательно включать в себя:

- выписку из решения правления местной организации об ее участии в конкурсе МО ПКО ВОИ;

- заполненную справку (см. Приложение);

- письменные пояснения по выполнению основных показателей (критериев) деятельности местных организаций, указанных в п. 2.2. Положения (объем не более 4 листов);

- перечень, предоставляемых на конкурс документов

3.4. В конкурсную документацию могут включаться любые дополнительные материалы при их наличии (например, копии документов, фотоматериалы, вырезки из газет, ссылки на информационные ресурсы и т.п.), учитываемые при оценке МО ПКО ВОИ.

1. Подведение итогов конкурса

4.1. Предварительные итоги конкурса подводятся Конкурсной комиссией ПКО ВОИ до 15 марта 2018 года. Состав конкурсной комиссии утверждается на заседании Президиума правления ПКО ВОИ.

4.2. Результаты конкурса рассматриваются и утверждаются на заседании Президиума правления ПКО ВОИ.

4.3. Победителям конкурса МО ПКО ВОИ предусмотрено вручение Дипломов ПКО ВОИ и денежных премий в следующих размерах:

I место – 50 000 рублей;

II место – 30 000 рублей;

III место – 20 000 рублей.

4.4. Денежные премии перечисляются на расчетные счета соответствующих местных организаций в структуре ПКО ВОИ и могут расходоваться на уставную деятельность, в том числе на материальное поощрение председателей, членов правления и активистов МО ПКО ВОИ. Направления распределения денежных средств утверждаются на заседании правления МО ПКО ВОИ.

Приложение

СПРАВКА

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | 2016 год  (на 01.01.17) | 2017 год  (на 01.01.18) |
| 1. | Всего инвалидов, проживающих на территории деятельности организации, чел. (на 01.01.2017г. и на 01.01.2018 г.) |  |  |
| 2. | Всего членов МО ПКО ВОИ, чел. |  |  |
| 3. | Процент членов МО ПКО ВОИ от общего числа инвалидов на территории деятельности организации, % |  |  |
| 4. | Количество первичных организаций ВОИ, работающих в данной местной организации. |  |  |
| 5. | Количество членов МО ПКО ВОИ, уплативших в текущем году членские взносы, чел. |  |  |
| 6. | Заполнено личных карточек учета членов ВОИ, всего: | --- |  |
| Из них: - содержат паспортные данные, данные ИНН инвалида | --- |  |
| - имеется копия справки МСЭ | --- |  |
| 7. | Ведение электронной базы данных членов ВОИ (да/нет) | --- |  |
| 8. | Рассмотрение вопроса о принятии и исключении членов ВОИ на заседаниях правления (да, нет) | --- |  |
| 9. | Наличие протоколов об избрании председателя МО ПКО ВОИ, правления, президиума правления, КРК организации (есть/нет).  Если нет указать каких:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | --- |  |
| 10. | Численный состав правления, чел | --- |  |
| 11. | Численный состав президиума правления, чел | --- |  |
| 12. | Численный состав КРК, чел | --- |  |
| 13. | Проведено заседаний правления МО ПКО ВОИ |  |  |
| 14. | Проведено заседаний президиума МО ПКО ВОИ |  |  |
| 15. | Протоколы заседаний правления, президиума правления предоставлены в ПКО ВОИ не позднее 2 недель после проведения заседаний (да/нет) |  |  |
| 16 | Смета доходов и расходов предоставлена не позднее 01.04. года следующего за отчетным. |  |  |
| 17. | Проверка КРК (да/нет) |  |  |
| 18. | Акт проверки КРК (есть/нет) |  |  |
| 19. | Наличие плана работы на год и процент его выполнения, % |  |  |
| 20. | Наличие ФСП, клубов по работе с различными категориями инвалидов (да/нет). Указать какие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 21. | Количество обращений в различные органы власти, учреждения организации с целью решения проблем жизнедеятельности инвалидов |  |  |
| 22. | Количество обращений в различные органы власти, учреждения организации с целью решения индивидуальных проблем членов организации |  |  |
| 23. | Участие в паспортизации объектов социальной инфраструктуры (да/нет).  Если «да» - указать количество объектов |  |  |
| 24. | Участие в проверках доступности объектов инфраструктуры (да/нет)  Если «да» - указать количество объектов |  |  |
| 25. | Объекты, приведенные в нормативное состояние по результатам работы организации |  |  |
| 26. | Работа по содействию занятости и трудоустройству инвалидов (ведется/не ведется)  Если «ведется» - указать количество самозанятых и трудоустроенных инвалидов по результатам работы организации |  |  |
| 27. | Рассмотрение жалоб инвалидов, ед. |  |  |
| 28. | Проведено культурно-массовых, спортивных и других досуговых мероприятий, ед. |  |  |
| 29. | Количество участников этих мероприятий, чел. |  |  |
| 30. | Организовано и работает творческих, спортивных и иных кружков, секций, клубов, коллективов, ед. |  |  |
| 31. | Наличие совета по делам инвалидов при администрации муниципального образования (да, нет) |  |  |
| 32. | Участие в работе общественных советов (да, нет) |  |  |
| 33. | Работа по привлечению дополнительных финансовых средств из различных источников для обеспечения уставной деятельности организации (ведется/не ведется)  Если «ведется» - указать количество привлеченных средств |  |  |

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*